


Обсуждено и согласовано на заседании Совета школы протокол № 1 от 16.09. 2015 г. Председатель Совета школы  
 Голик Е.А.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

### **МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденная приказом Минфина России № 138-н;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Распоряжение Комитета по образованию № 1219-р от 11.06.2009 г. «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг»;
- Письмо Минобрнауки РФ от №31-52-122/31-15 от 25.12.2002 г. «О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг»;
- Письмо Минобрнауки России от 23.08.2000 г. № 22-06-922 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в области образования при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в общеобразовательных учреждениях»;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова».

1.4. Применяемые термины:

- «потребитель» – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;
- «исполнитель» – МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова», другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова».

1.5. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова»;
- привлечения в бюджет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» дополнительных финансовых средств.

1.6. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова».

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова») не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Отказ потребителя (в данном случае обучающегося МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова», его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова».

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Возможность оказания дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом школы.

2.2. Школа может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные курсы: по подготовке к поступлению в учреждения профессионального образования (средние специальные и высшие учебные заведения), курсы подготовки дошкольников к школе «Школа будущего первоклассника», по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы);
- различные кружки художественного и прикладного творчества;
- организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, футбол, теннис, различные игры);
- репетиторство для обучающихся других образовательных организаций.

2.3. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

## **3. Порядок формирования платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

3.2. Формирование дополнительных образовательных услуг, школа, осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в платных дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг и назначает ответственного по школе за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения дополнительных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других организаций);
- составляет учебный план, учебную программу (график предоставления дополнительных образовательных услуг);
- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать дополнительные образовательные услуги;
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно школой и утверждается директором школы;
- заключает договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

3.3. Директор школы утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- учебный план, учебную программу;
- штатное расписание.

3.4. Договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.7. Школа обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

3.8. В случае если платные услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

- 3.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.
- 3.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.
- 3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.
- 3.12. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

- 4.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- основные работники школы;
  - сторонние специалисты.
- 4.2. Отношения МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.
- 4.3. Оплата труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Новозыбкова» специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно положению «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения».
- 4.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 25 до 45 минут).
- 4.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

#### **5. Порядок организации бухгалтерского учета**

- 5.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерскую службу отдела образования администрации г. Новозыбкова.
- 5.2. Оплата дополнительных услуг производится за наличный расчет путем внесения сумм в кредитной организации на внебюджетный счёт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Новозыбкова» и выдачи потребителю квитанции установленного образца.

#### **6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг**

- 6.1. Доходы школы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.
- 6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.
- 6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг, школа использует по следующим направлениям:

- приобретение услуг;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

6.5. Планирование расходов школа производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

## **7. Приоритетные направления расходования прибыли**

7.1. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных дополнительных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

- укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования и мебели);
- проведение ремонтно-строительных работ;
- проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;
- озеленение территории вокруг школы;
- приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.

## **8. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя платных дополнительных образовательных услуг**

8.1. Образовательное учреждение имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;
- привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

8.2. Образовательное учреждение обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;
- реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

8.3. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;
- вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
- выбрать услугу;
- отказаться от предлагаемой услуги;
- расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;
- не вносить оплату до заключения договора.

8.4. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

- посещать все занятия;

- предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;
- своевременно вносить плату на внебюджетный счёт образовательного учреждения, за получаемые услуги;
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения, установленные в образовательном учреждении.

## **9. Контроль и ответственность**

9.1. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

9.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.

9.4. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.5. Директор школы принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.6. Заместитель директора организуют работу по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несут ответственность за результаты деятельности.

9.7. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

9.8. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.